

**താലൂക്ക് ആഫീസ് നിന്നും സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം.**

- ആവശ്യപ്പെടുന്ന സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ തരം .....
- ഈ സാക്ഷ്യപത്രം എന്താവശ്യത്തിനുള്ളതാണ് .....
1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് .....
  2. പുരുഷൻ/ത്രീ .....
  3. അപേക്ഷകൻ മറ്റ് പേരുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ .....
  4. ഇപ്പോഴത്തെ മേൽവിലാസം .....
  5. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം .....
  6. മതം .....
  7. ജാതി .....
  8. വിഭാഗം:
    - പൊതുവിഭാഗം/പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം/മറ്റു പിന്നോക്ക വിഭാഗം
  9. പിതാവിന്റെ പേര് : .....
  10. മാതാവിന്റെ പേര് .....
  11. ഭാര്യയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് .....
  12. വിവാഹ തീയതി .....
  13. ഭാര്യയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ മതം .....
  14. ഭാര്യയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ ജാതി .....
  15. (എ) റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ .....
  16. (ബി) വില്ലേജ് .....
  16. (1) എത്ര വർഷമായി അവിടെ താമസം .....

തൊഴിൽ വിവരങ്ങൾ (വരുമാനം/ക്രിമീലയറിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത സർട്ടിഫിക്കറ്റിനു വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുന്നവർക്ക് മാത്രം)

	പേര്	സർക്കാർ/പൊതു മേഖല/- സ്വകാര്യമേഖല/മറ്റുള്ളവ	തൊഴിലുടമയുടെ പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	അടിസ്ഥാന സൗകര്യം	ആകെ ശമ്പളം
അപേക്ഷകൻ						
അമ്മ						

17. വസ്തു സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ (ഓൾവൻ. ഭൂവില്പന. കൈവശം. ജപ്തിരഹിതം. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾക്കുമാത്രം)

ജില്ല	താലൂക്ക്	വില്ലേജ്	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം	സർവ്വേ ബ്ലോക്ക്	- സർവ്വേ നമ്പർ	തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ	ഭൂമി തരം	വി-സതീർണ്ണം	വ്തു മുല്യം	ബാധ്യത

18. പുതിയ മതം .....

പുതിയ ജാതി .....

പുതിയ പേര് .....

മതപരമായ അധികാരി .....

സാക്ഷ്യപത്ര നമ്പർ .....

തീയതി .....

19. ആരുമായുള്ള ബന്ധം/ആശ്രിതത്വം ആണ് തെളിയിക്കേണ്ടത്. ....

(അഥവാ പരേതന്റെ പേര്)

തൊഴിൽ .....

മരണത്തീയതി (ബാധകമെങ്കിൽ .....

(അനന്തരാവകാശ/ആശ്രിത/വിധവ/വിഭാഗ്യൻ) പുനർ വിവാഹം കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾക്ക് ബാധകം

ക്രമനമ്പർ	അവകാശിയുടെ പേര്	സത്രീ/പുരുഷൻ	ബന്ധം	വയസ്സ്	അഭിപ്രായം

20. അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന ഉള്ളടക്കങ്ങൾ : .....

21 ഒപ്പും, തീയതിയും .....